

План работы библиотеки на 2024 – 2025 учебный год

Работа с читателями			
<p>- Организация «Информационно-библиотечной недели» для преподавателей и обучающихся всех курсов, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выставка учебников и учебно-методических материалов, в т.ч. из Федерального перечня учебников для студентов 1-2 курса; • ознакомительная беседа с первым курсом и студентами других курсов о правилах пользования печатных и электронных фондов библиотеки, подключения к «Юрайт», «Лань». <p>- Книжно-иллюстративная выставка учебников для студентов всех курсов и преподавателей по поступлениям трех последних лет и консультации по работе с ЭБС.</p> <p>- Выставки-портреты, презентации, интеллектуальные игры, тематические полки, Дни информации, Дни памяти, виртуальные экскурсии, разработки буклетов – памяток, информлистков по авторам и книгам-юбилярам, а также по праздничным и памятным датам календаря в рамках благотворительных/волонтерских акций, акций дарения книг, в рамках проектов (Библионочь, Ночь в музее, «Пушкинская карта», «Керамика – это модно»), мастер-классов, подборки для пленэра</p> <p>Участие в мероприятиях колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День знаний; - День СПО; - День пожилого человека в Рудничном районе; - Всемирный день учителя; - Месячник ГАПОУ «КХК»; - День матери; - Новый год; -День всех Влюбленных; - 23 февраля – День защитника Отечества; - Международный женский день; - День Великой Победы; - Общероссийский День библиотек; - День защиты детей, Всемирный день родителей; - Пушкинский день России, День русского языка; - День памяти и скорби — День начала Великой Отечественной войны 	Сентябрь в течение года,	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С., классные руководители, советник директора по воспитанию/педагог-организатор Благочевская И.А.	
Изучение читательских интересов	ежемесячно		
	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	

Тематические подборки для преподавателей по учебным дисциплинам, конкурсным проектам, по тематике докладов для научных конференций и др.	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.
--	----------------	---

Работа с библиотечным фондом			
Ведение работы по сохранности фонда	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	
Систематическое соблюдение за своевременным возвратом книг в библиотеку	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	
Обеспечение свободного доступа к литературе и периодике	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	
Создание комфортных условий для работы читателей в библиотеке	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., Библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	
Работа по проведению подписки, по ежегодному обновлению/списанию фондов	сентябрь, в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	
Взаимодействие с другими структурными подразделениями колледжа и общественных организаций Рудничного района и города (Работа с Советом ветеранов Рудничного района и городского совета ветеранов – помошь в проведении праздников и мероприятий). Участие в мероприятиях Литературного клуба библиотеки Рудничного района (2 раза в месяц – подготовка к сообщениям, проведение мастер-классов). Работа в социальных сетях	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	
Участие в реализации Плана мониторинговых процедур внутренней оценки качества образования в ГАПОУ «КХК» на 2024-2025 г.	в течение года	зав.библиотекой Гайдук Т.П., библиотекарь 1 категории Кетова А.С.	