

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №141/17

г. Кемерово

«09» января 2017 год

Государственное бюджетное учреждение культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова», именуемое «Библиотека»/«Исполнитель», в лице директора Никулиной Веры Александровны, действующей на основании Устава, и Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной художественный колледж», именуемое «Пользователь», в лице директора Фроловой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», с целью развития сотрудничества между учреждениями культуры, привлечения пользователей в Библиотеку, повышения эффективности и оперативности обслуживания, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

- 1.1. Исполнитель оказывает Пользователю информационные услуги (далее по тексту - услуги) путем предоставления бесплатного доступа к полнотекстовым информационным ресурсам Исполнителя с соблюдением законодательства в части охраны интеллектуальной собственности и авторских прав.
- 1.2. Перечень услуг указан Исполнителем в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Порядок предоставления услуг

- 2.1. Предоставление доступа к услугам осуществляется в стенах Библиотеки на основании Заявки Пользователя, составленной по форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение №2).
- 2.2. По условиям настоящего Соглашения Исполнитель с момента получения Заявки от Пользователя осуществляет подключение Пользователя к услуге и предоставляет сотруднику Пользователя логин и пароль.
- 2.3. Услуги предоставляется Пользователю ежедневно в режиме работы Библиотеки.

3. Условия предоставления услуг

- 3.1. Услуги предоставляется Пользователю на безвозмездной основе, в соответствии с условиями и порядком настоящего Соглашения.
- 3.2. Пользователь может использовать услуги для любой законной цели, при условии, что он не будет препятствовать предоставлению услуг или ухудшать их качество путем вмешательства в программное обеспечение Исполнителя, а также нарушать авторские права и право собственности на информационные ресурсы Исполнителя.
- 3.3. В случае если во исполнение настоящего Соглашения Исполнитель или третьи лица, по договору с Исполнителем, производят профилактику аппаратно-программного комплекса Исполнителя (профилактика коммуникационного и серверного оборудования, систем хранения данных, обновление программного обеспечения и т.д.), обеспечивающего предоставление услуги, информация о таких работах должна быть доведена до Пользователя до начала указанных работ, с указанием срока проводимой Исполнителем профилактики.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить услуги в соответствии с настоящим Соглашением и Приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.1.2. Обеспечить рабочие места для сотрудников Пользователя оборудованные компьютерами и необходимым программным обеспечением.

4.1.3. Обеспечить доступ к электронным информационным ресурсам в режиме работы Библиотеки.

4.1.4. Сообщить сотрудникам Пользователя, присвоенные ему идентификатор и пароль доступа.

4.1.5. Предоставлять услуги ежедневно в режиме работы Библиотеки, за исключением проведения профилактических работ.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Отказать в предоставлении услуг при следующих обстоятельствах:

- предоставление услуг может создать угрозу безопасности и обороноспособности государства, здоровью и безопасности людей;

- сотрудник Пользователя использует или намерен использовать программный продукт для каких-либо незаконных целей, или же получает услуги незаконным способом.

4.3. Пользователь обязуется:

4.3.1. При работе с информационными ресурсами на компьютерах Исполнителя не производить любые другие действия, не предусмотренные данным Соглашением.

4.3.2. Соблюдать законодательство в части охраны интеллектуальной собственности и авторских прав.

4.3. Пользователь вправе:

4.3.1. Обращаться ко всем информационным ресурсам, предоставленным ему в пользование в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.2. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию об объеме и качестве предоставленных услуг:

- о предполагаемых изменениях и дополнениях, связанных с оказанием услуг Исполнителем;

- о возможных помехах и неполадках, влияющих на качество предоставляемых Исполнителем услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель может прекратить действие настоящего Соглашения за существенное или важное нарушение условий настоящего Соглашения после письменного уведомления Пользователя и потребовать возмещения расходов в случае порчи имущества, компьютеров, программного обеспечения и прочее.

5.2. Пользователь несет ответственность:

- За достоверность и правильность сведений, предоставляемых при заключении настоящего Соглашения.

- За соблюдение законодательства в части охраны интеллектуальной собственности и авторских прав.

5.3. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения, Стороны примут меры по их разрешению путем переговоров между собой.

5.4. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров, разрешение споров и разногласий в соответствии с законодательством рассматривается в Арбитражном суде Кемеровской области.

6. Заключительные положения

- 6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2017 года.
6.2. Любая сторона вправе досрочно расторгнуть Соглашение, уведомив об этом письменно другую сторону.

7. Подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение культуры «Кемеровская областная научная библиотека им. В.Д.Федорова (ГБУК КеМОНБ им. В.Д.Федорова)
ИНН: 4207022801 КПП: 420501001
650000, г. Кемерово, ул. Дзержинского, д. 19, Тел: (384-2) 44-18-50
р/с 40601810300001000001
Отделение Кемерово г. Кемерово
БИК 043207001
УФК по Кемеровской области (ГБУК КеМОНБ им. В.Д.Федорова л/с 20396U46060)
ОКАТО 32401370000 ОКОНХ 93110
ОКВЭД 91.01 ОКПО 02181721
ОГРН 1034205017813

Пользователь:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной художественный колледж»
ИНН: 4208009190 КПП: 420501001
650002, г. Кемерово, пр. Шахтёров, 29
Счёт №40601810300001000001
Банк Отделение Кемерово г. Кемерово
БИК 043207001
л/с №20396У02010, 21396У02010
ОГРН 1034205014800
Директор: телефон (384-2) 64-30-31
Эл.адрес: koxu@inbox.ru

Директор



В.А.Никулина

Директор



Т.В.Фролова

М.П.

Согласовано:

Ведущий юрист-консульт

Ю.В.Ступникова

**Приложение №1
к соглашению о сотрудничестве
№141/17 от «09» января 2017 года**

Перечень полнотекстовых информационных ресурсов (услуг)

<http://elibrary.ru/> - Отдел информационно-справочный (Зал информационно-библиотечных ресурсов)

<http://grebennikon.ru/> - Отдел информационно-справочный (Зал информационно-библиотечных ресурсов)

<http://public.ru/> - Отдел информационно-справочный (Зал информационно-библиотечных ресурсов)

<http://dli.eastview.com/> - Отдел информационно-справочный (Зал информационно-библиотечных ресурсов)

<http://www.litres.ru/> - Отдел информационно-справочный (Зал информационно-библиотечных ресурсов)

<http://diss.rsl.ru/> - Отдел образовательных и визуальных технологий (Учебный зал №1, Учебный зал №2)

Условия доступа: только чтение

Исполнитель:

Директор



В.А.Никулина

Пользователь:

Директор



Т.В.Фролова

**Приложение №2
к соглашению о сотрудничестве
№141/17 от «09» января 2017 года**

ФОРМА ЗАЯВКИ

Директору
ГБУК КемОНБ им. В.Д.Федорова
В.А.Никулиной

ЗАЯВКА

на предоставление доступа к полнотекстовым информационным ресурсам

На основании соглашения о сотрудничестве №__ от ____ 20__ года просим Вас
« ____ » _____ 201__ предоставить доступ к полнотекстовым информационным ресурсам:

_____ (указать ресурсы)

Пользователь

_____ / _____

« ____ » _____ 201__ г.

**Исполнитель:
Директор**



_____ **В.А.Никулина**

**Пользователь:
Директор**

_____ **М.П.**



_____ **Г.В.Фролова**