

Утверждено  
Приказом директора  
ГАПОУ "Кузбасский  
художественный колледж"  
(ГАПОУ «КХК»)  
№116 от «29» марта 2022 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о порядке действий при несчастных случаях в ГАПОУ «КХК»**

### **1. ВВЕДЕНИЕ**

Настоящее Положение предназначено для описания порядка действий при несчастных случаях (далее – НС) в целях своевременного и качественного расследования несчастных случаев, происшедших в ГАПОУ «КХК» и оформления документов.

**1.1 Нормативно-правовую основу по расследованию несчастных случаев на производстве составляют:**

- Трудовой кодекс РФ;
- Постановление Минтруда РФ № 73 от 24.10.2002г. «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ № 275 от 15.04.2005г. «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ № 160 от 24.02.2005г. «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;
- Закон от 24.07.1998 года № 125-ФЗ, Федеральный закон № 160 от 24.02.2005г «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

**1.2. Нормативно-правовую основу по расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность составляют:**

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

### **1.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** **по расследованию несчастных случаев на производстве**

**Несчастный случай** – это событие, в результате которого работниками или другими лицами, участвующими в деятельности были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее – НС).

НС могут быть как связанные с производством, так и не связанные.

Отнесение конкретного НС к этим категориям производится комиссией по результатам расследования.

**К несчастным случаям на производстве** относятся события происшедшие:

а) **при непосредственном исполнении трудовых обязанностей** или работ по заданию директора, в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в интересах ГАПОУ «КХК», в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

б) **в течение рабочего времени на территории ГАПОУ «КХК»** либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

в) **при следовании к месту работы или с работы** на личном транспортном средстве в случае использования его в производственных целях в соответствии с документально оформленным соглашением сторон трудового договора или объективно подтвержденным распоряжением руководства ГАПОУ «КХК»;

г) **во время служебных поездок на общественном транспорте**, а также при следовании по заданию директора ГАПОУ «КХК» к месту выполнения работ и обратно, в том числе пешком;

д) **при следовании к месту служебной командировки и обратно**;

е) **при привлечении в установленном порядке к участию в ликвидации последствий** катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, криминогенного и иного характера.

Содержание понятия "несчастный случай на производстве" соответствует стандартному международному термину "профессиональный несчастный случай".

Расследуются в установленном порядке и по решению комиссии в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как **несчастные случаи, не связанные с производством**:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке соответственно медицинской организацией, органами следствия или судом;

- смерть или повреждение здоровья, **единственной причиной** которых явилось по заключению медицинской организации алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) пострадавшего, не связанное с нарушениями технологического процесса, в котором используются технические спирты, наркотические и иные токсические вещества;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохранительными органами как уголовно наказуемое деяние.

Несчастные случаи на производстве по степени тяжести повреждения здоровья подразделяются на 2 категории: **тяжелые и легкие**.

Отнесение НС к категории легкого или тяжелого производится **только медицинской организацией** в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ № 160 от 24.02.2005г. «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».

### **ОБЩИЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ**

- оказание первой помощи пострадавшим;
- доставка пострадавших в медицинскую организацию (при необходимости);
- предотвращение развития опасной ситуации;
- опрос пострадавшего и очевидцев;
- осмотр места несчастного случая;
- оповещение директора ГАПОУ «КХК»;
- создание комиссии по расследованию;
- проведение расследования и оформление документов.

### **ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ГАПОУ «КХК» ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ**

Работники ГАПОУ «КХК» **обязаны незамедлительно извещать** своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления) при осуществлении действий случаях – **Приложение № 6**.

### **Первоочередные действия работников при НС**

Работник, прибывший на место НС должен:

- оценить обстановку в части угрозы для собственной жизни и здоровья;
- определить угрожающие факторы для жизни и здоровья пострадавшего;
- устранить угрожающие факторы для жизни и здоровья – принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц. При необходимости безаварийно остановить технологический процесс или обстоятельства дальнейшего развития неблагоприятных событий;
- прекратить действие повреждающих факторов на пострадавшего;
- оценить состояние пострадавшего;
- эвакуировать пострадавшего из опасной зоны;
- оказать первую медицинскую помощь пострадавшему;
- вызвать скорую помощь или организовать доставку пострадавшего в медицинское учреждение;
- информировать руководство ГАПОУ «КХК» о НС в соответствии со схемой оповещения;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии или возникновению иных чрезвычайных ситуаций;
- написать объяснительные записки пострадавшему (по возможности) и очевидцам.

#### **Действия руководителя обособленного подразделения или сотрудника его замещающего**

1. Организовать оказание первой помощи пострадавшему и при необходимости доставку в медицинскую организацию.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** *Перевозка в медицинские организации или к месту жительства работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по иным медицинским показаниям производится транспортными средствами работодателя либо за его счет.*  
*Основание: ст. 223 Трудового кодекса РФ.*

2. Произвести действия по безаварийной остановке технологического процесса при необходимости недопущения развития опасной ситуации.

3. Сохранить до начала расследования обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии или возникновению опасных ситуаций, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

*Основание: ст. 228 Трудового кодекса РФ.*

4. Сообщить о НС специалисту по охране труда ГАПОУ «КХК».

#### **Действия специалиста по охране труда или ответственного сотрудника, назначенного директором ГАПОУ «КХК».**

1. Отправить в медицинскую организацию, куда был доставлен или обратился пострадавший, запрос о степени тяжести повреждения здоровья. Форма запроса в Приложении № 13. Запрос следует подавать незамедлительно.

2. Оформить «Сообщение» о НС для отправки в ФСС и «Извещение» о НС в организации, необходимые для участия в комиссии. Форма Сообщения – Приложение № 1. Форма Извещения – Приложение № 2.

3. Изъять рабочую производственную документацию по месту происшествия несчастного случая.

4. Произвести осмотр места несчастного случая. Оформить протокол осмотра места несчастного случая.

5. Произвести фотографирование или видеосъемку места НС.

6. Произвести, по возможности, опрос пострадавшего при несчастном случае. Оформить протокол опроса пострадавшего.

7. Произвести опрос свидетелей несчастного случая. Оформить протоколы опроса или собрать объяснительные.

8. Получить объяснительную у непосредственного руководителя пострадавшего.

9. Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

## **Обязанности руководства ГАПОУ «КХК» при несчастном случае на производстве**

При несчастных случаях **руководство ГАПОУ «КХК» обязано:**

- **немедленно** организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- **принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной** или иной опасной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- **сохранить до начала расследования** НС обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварийной или опасной ситуации, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фото- или видеосъемку, другие мероприятия);
- **проинформировать** о НС необходимые организации в установленные сроки, а о тяжелом несчастном случае - также родственников пострадавшего;
- **принять иные необходимые меры по организации** и обеспечению надлежащего и своевременного расследования НС и оформлению материалов расследования.

Основание: ст. 228 ТК РФ.

**Информирование о несчастном случае надзорных органов и ФСС**

**В течение суток со дня происшествия** любого (легкого, тяжелого, группового) несчастного случая специалист по охране труда или ответственный сотрудник, назначенный директором ООО ГАПОУ «КХК» направляет:

1. «Сообщение о страховом случае» в отделение Фонда социального страхования. Форма сообщения утверждена Приказом ФСС РФ № 157 от 24.08.2000г. **Приложение № 1.**

2. «Извещение о несчастном случае» по форме Ф-2 (Постановление Минтруда РФ № 73). **Приложение № 2:**

- в управление Ростехнадзора
- в государственную инспекцию труда РК РФ \_\_\_\_\_;
- в прокуратуру;
- в орган местного самоуправления.

3. Сообщение и Извещения направляются, используя все возможные виды связи. Факт отправки и получения их в органах необходимо фиксировать в оригиналах этих документов.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Государственную инспекцию труда (ГИТ) работодатель должен уведомлять только при групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом (статья 228.1 Трудового кодекса РФ). Однако обратиться в ГИТ работодатель вправе и тогда, когда работник получил легкие повреждения, если требуется консультация. Информирование и консультирование работодателей по вопросам применения трудового законодательства, является одним из основных полномочий ГИТ (статья 356 ТК РФ).

**Контактные данные организаций для направления извещения о НС**

**Сообщение о страховом случае** (форма в Приложении № 1) в **Фонд социального страхования** \_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_

**Извещение о НС** (форма Ф-1 в Приложении № 2) направляет:

**в Межрегиональное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору** \_\_\_\_\_

**управление Ростехнадзора**

E-mail: \_\_\_\_\_

---

**Прокуратура** \_\_\_\_\_

**Государственная инспекция труда** \_\_\_\_\_

**Получение медицинского заключения о характере полученных работником повреждений**

Для начала работы комиссии по расследованию НС необходимо получить медицинское заключение о характере полученных работником повреждений.

В медицинской организации, куда впервые был доставлен (обратился) пострадавший, необходимо получить медицинское заключение о характере полученных работником повреждений. Форма заключения (N 315/у) утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 N 275. Приложение № 3.

Степень тяжести несчастного случая - легкий или тяжелый - устанавливается в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России № 160 от 24.02.2005г. "Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве" по запросу. Конкретная форма такого запроса не установлена. Форма запроса в виде письма на имя руководителя медицинской организации в Приложении № 13.

ПРИМЕЧАНИЕ: *Врачи скорой и неотложной медицинской помощи "Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести" (учетная форма № 315/у) не заполняют.*

*Основание: Приказ Минздравсоцразвития РФ № 275 от 15.04.2005г.*

В запросе в медицинскую организацию о выдаче медицинского заключения о тяжести повреждения здоровья нужно запросить и другие сведения, необходимость получения которых требует форма акта Н-1, а именно:

- характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья;
- нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (нет, да - указывается состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке).

Заключение должно быть выдано медицинской организацией незамедлительно, как только поступит соответствующий запрос от ГАПОУ «КХК»

Несвоевременное получение ГАПОУ «КХК» медицинского заключения не может служить основанием для нарушений сроков направления извещения о несчастном случае на производстве.

**ВНИМАНИЕ!** *Медицинская организация в срок не более одних суток направляет "Извещение о пострадавшем от несчастного случая на производстве, обратившемся или доставленном в медицинскую организацию" (учетная форма № 59-НСП/у) в государственную инспекцию труда по месту своего нахождения для учета несчастных случаев на производстве. Извещение заполняется медицинской организацией на каждого пострадавшего от несчастного случая на производстве, обратившегося или доставленного в медицинскую организацию.*

*Основание: Приказ Минздравсоцразвития РФ № 1045н от 30.12.2009г.*

Так что Инспекция труда будет проинформирована о несчастном случае в течение суток с момента обращения пострадавшего в медицинскую организацию. Поэтому директор ГАПОУ «КХК» должен сам обязательно информировать Инспекцию труда, чтобы не было возможности предъявить обвинение в сокрытии факта НС.

**По окончании лечения** медицинская организация оформляет «Справку о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая на производстве» (учетная форма № 316у). Форма «Справки» утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 N 275. Приложение № 11.

«Справка» выдается на руки пострадавшему медицинской организацией.

По окончании временной нетрудоспособности пострадавший предъявляет «Справку» специалисту по охране труда или сотруднику, назначенному директором ГАПОУ «КХК».

На основании «Справки» по окончании расследования НС заполняются пп. 2 и 3 «Сообщения о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах». Форма «Сообщения» утверждена Постановлением Минтруда России № 73 от 24.10.2002г. Приложение № 9.

### **РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ**

Расследование НС производится специальной комиссией, создаваемой для каждого отдельного случая в соответствии со ст. 229 Трудового кодекса РФ.

## Порядок создания комиссии по расследованию НС

### Форма и содержание приказа о создании комиссии по расследованию несчастных случаев

Унифицированной формы Приказа о создании комиссии нет.

Лица, осуществляющие (осуществлявшие) непосредственный контроль за работой пострадавшего, в состав комиссии не включаются.

Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** При НС, происшедших с работниками вне организации ГАПОУ «КХК» возможно, что по согласованию с руководителем территориального управления Ростехнадзора комиссия по расследованию НС будет создана приказом директора ГАПОУ «КХК».

### Участие пострадавшего (его представителей) в расследовании несчастного случая на производстве

Пострадавший и (или) его представитель (доверенное лицо) не должны входить в состав комиссии по расследованию несчастного случая. Однако они **вправе лично участвовать в расследовании.**

Пострадавший работник вправе:

- принимать участие в опросе очевидцев НС, должностных лиц ГАПОУ «КХК» допустивших нарушение требований охраны труда;
- присутствовать при осмотре, фото- и (или) видеосъемке места происшествия;
- знакомиться с материалами расследования.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** *Статья 229 ТК РФ не обязывает работодателя сообщать пострадавшему работнику о его праве на участие в расследовании несчастного случая. Но извещение работника поможет минимизировать риск обращения пострадавшего (его представителя) в госинспекцию труда или в суд с жалобой на нарушение его прав в ходе расследования.*

### Сроки расследования НС

Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией **в течение трех дней.**

Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией **в течение 15 дней.**

Срок расследования следует исчислять в календарных днях, начиная **со дня издания приказа об образовании комиссии** по расследованию несчастного случая (п. 19 Положения № 73 о расследовании несчастных случаев).

Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководству ГАПОУ «КХК» или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется в порядке, установленном Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, по заявлению пострадавшего или его доверенного лица **в течение одного месяца** со дня поступления указанного заявления.

**Срока давности для расследования несчастного случая, произошедшего с работником на производстве, нет.**

Следовательно, если работник сообщит о полученной им травме только после того, как сам обратится в медицинскую организацию или даже по окончании временной нетрудоспособности, отказать ему в расследовании несчастного случая не вправе.

**ВНИМАНИЕ:** *О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или несчастных случаев со смертельным исходом, необходимо в течение трех суток после получения сведений об этом направить «Извещение» в территориальное управление Ростехнадзора, госинспекцию труда, прокуратуру, а «Сообщение» в отделение ФСС. Форма «Извещения» - Приложение № 2, форма «Сообщения» - Приложение № 1.  
Основание: ст. 228.1 ТК РФ.*

При необходимости дополнительной проверки обстоятельств НС, получения соответствующих медицинских и иных заключений указанные **сроки могут быть продлены председателем комиссии**, но не более чем на 15 календарных дней.

Если завершить расследование несчастного случая в установленные сроки не представляется возможным в связи с необходимостью рассмотрения его обстоятельств в организациях, осуществляющих экспертизу, органах дознания, органах следствия или в суде, то решение о продлении срока расследования НС случая принимается председателем комиссии по согласованию с этими организациями, органами либо с учетом принятых ими решений.

*Основание: ч. 3 ст. 229.1 Трудового кодекса РФ.*

Если по объективным причинам завершить расследование в установленный срок невозможно, **председатель комиссии** обязан своевременно проинформировать пострадавшего или его доверенных лиц, прокуратуру, госинспекцию труда о причинах задержки сроков расследования.

### **Особенности расследования НС**

Несчастный случай, происшедший с работником ГАПОУ «КХК» направленным для выполнения работы к другому работодателю и участвовавшим в его производственной деятельности, расследуется комиссией, образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав комиссии входит представитель ГАПОУ «КХК»

### **Особенности расследования НС с работниками сторонних организаций**

Несчастные случаи, происшедшие с работниками сторонней организации, участвующими в производственной деятельности ГАПОУ «КХК» на его территории и под его контролем, расследуются в том же порядке, что и НС с сотрудниками ГАПОУ «КХК». Комиссия по расследованию такого НС на основании «Извещения» ГАПОУ «КХК» формируется и утверждается руководителем территориальным управлением Ростехнадзора и возглавляется его представителем, с участием представителя сторонней организации – работодателя пострадавшего.

Такой же порядок расследования НС с работниками сторонней организации, выполняющими работы по договору на переданном ей выделенном участке ГАПОУ «КХК».

В состав комиссии по расследованию указанных НС включается обязательно представитель этой сторонней организации. По окончании расследования один экземпляр Акта направляется в эту организацию.

Тяжелые несчастные случаи и несчастные случаи со смертельным исходом, происшедшие с лицами, выполнявшими работу на основе договора гражданско-правового характера, расследуются в установленном порядке госинспектором труда на основании заявления пострадавшего или его доверенного лица.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Если в ходе расследования НС, происшедшего с лицом, выполнявшим работы на основании договора гражданско-правового характера, будут установлены сведения, дающие достаточные основания полагать, что указанным договором фактически регулировались трудовые отношения пострадавшего с работодателем, то акт о расследовании НС вместе с другими материалами расследования направляется госинспектором труда в суд в целях установления характера правоотношений сторон упомянутого договора. Решение об окончательном оформлении данного НС принимается госинспектором труда в зависимости от существа указанного судебного решения. *Основание: п. 28 Постановления № 73.*

### **Порядок расследования НС комиссией**

**При расследовании** несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, получает необходимую информацию от руководства ГАПОУ «КХК» и по возможности объяснения от пострадавшего.

По результатам опроса каждого лица должен быть составлен Протокол по форме, утвержденной Постановлением Минтруда РФ № 73. Приложение № 5.

Комиссия должна осмотреть место, где произошел НС. При осмотре составляется Протокол по форме, утвержденной Постановлением Минтруда РФ № 73. Приложение № 4. Если сотрудники ГАПОУ «КХК» зафиксировали обстановку в месте происшествия еще до начала работы комиссии, имеющиеся документы (схемы, планы, фотографии и др.) приобщают к материалам расследования.

По требованию комиссии в необходимых для проведения расследования случаях ГАПОУ «КХК» за счет собственных средств обеспечивает:

- выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;
- фотографирование и (или) видеосъемку места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем;
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

**Материалы расследования несчастного случая включают:**

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости - фото- и видеоматериалы;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда, личных карточек инструктажей и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда;
- протоколы опросов очевидцев НС и должностных лиц, объяснения пострадавших;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;
- выписки из ранее выданных ГАПОУ «КХК» и касающихся предмета расследования предписаний госинспекторов труда и должностных лиц СЗУ Ростехнадзора;
- другие документы по усмотрению комиссии.

Примерный перечень документов, формируемых в ходе расследования НС, установлен в ст. 229.2 Трудового кодекса РФ.

**Конкретный перечень материалов** расследования НС **определяется председателем комиссии** в зависимости от характера и обстоятельств конкретного несчастного случая.

**ВНИМАНИЕ:** Комиссией принимаются к рассмотрению **только оригиналы подготовленных документов**, после чего с них снимаются заверенные копии (делаются выписки). Документы с надлежаше не оформленными поправками, подчистками и дополнениями как официальные не рассматриваются и подлежат изъятию.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Если при расследовании НС установлено, что грубая неосторожность пострадавшего содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то комиссия устанавливает степень вины в процентах. *Основание: ст. 229.2 ТК РФ.*

Грубая неосторожность - вид вины, характеризующейся как легкомыслие или небрежность.

Совершенным по неосторожности признается проступок, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

Важное значение и юридические последствия имеет объективное установление вины потерпевшего в виде его грубой неосторожности при расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве.

**Расследование НС инспекцией труда**

В соответствии со ст. 229.3 ТК РФ в определенных случаях расследование НС производится госинспектором труда без образования комиссии.

Госинспектор труда проводит **самостоятельное расследование** НС в следующих случаях:

- при сокрытии факта НС;
- при НС с работником, заключившим договор гражданско-правовой;
- при обнаружении замечаний в расследовании НС в процессе проведения контрольной проверки ГАПОУ «КХК»;
- при получении жалобы пострадавшего или его доверенных лиц;
- при неполучении своевременного Извещения о НС;



- при обнаружении нарушений при проведении расследования НС.

По результатам расследования государственный инспектор труда составляет заключение по форме Ф-5 (Приложение № 10) и выдает предписание, являющиеся обязательными для исполнения. *Основание: ст. 229.3. ТК РФ; Постановление Минтруда РФ № 73 от 24.10.2002г.*

#### **Действия при острых отравлениях**

Острые отравления, в отношении которых имеются основания предполагать, что их возникновение обусловлено профессиональным заболеванием из-за воздействия вредных производственных факторов при выполнении трудовых обязанностей, подлежат расследованию в соответствии с «Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утвержденным Постановлением Правительства РФ № 967 от 15.12.2000г.

*Основание: п. 7 Постановления № 73.*

О случаях острого отравления работодатель сообщает в соответствующий орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по федеральному государственному санитарно-эпидемиологическому надзору.

*Основание: ст. 228.1 ТК РФ.*

О случаях острого отравления сотрудников руководитель ГАПОУ «КХК» должен сообщать в Межрегиональное управление Роспотребнадзора

Адрес:

E-mail:

Телефон:

#### **Результат работы комиссии по расследованию НС**

После рассмотрения документов, собранных в ходе расследования несчастного случая, комиссия:

- устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая;
- указывает, кто допустил нарушение требований охраны труда;
- определяет, связаны с производственной деятельностью или нет действия пострадавшего работника в момент происшествия;
- выдает рекомендации по устранению причин несчастного случая, по предупреждению аналогичных несчастных случаев;
- квалифицирует несчастный случай по результатам расследования как несчастный случай на производстве либо как не связанный с производством;
- устанавливает степень вины застрахованного от несчастного случая работника в процентах, если несчастный случай произошел из-за его неосторожных действий;
- оформляет материалы расследования несчастного случая.

#### **Оформление результатов расследования несчастного случая**

По каждому несчастному случаю, квалифицированному по результатам расследования как несчастный случай на производстве и повлекшему за собой необходимость перевода пострадавшего в соответствии с медицинским заключением, на другую работу, потерю им трудоспособности **на срок не менее одного дня** оформляется **акт о несчастном случае** на производстве по форме Н-1 (Приложение № 7) в четырех экземплярах. Акт оформляют на каждого пострадавшего.

*Основание: ст. 230. ТК РФ; п. 26 Постановления № 73.*

По результатам расследования каждого группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом составляется **акт о расследовании группового несчастного случая** (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом) по форме Ф-4, **Приложение № 8** (далее - акт о расследовании несчастного случая), в двух экземплярах, которые подписываются всеми лицами, проводившими в установленном порядке его расследование.

*Основание: п. 28 Постановления № 73.*

Акты формы Н-1 (**Приложение № 7**) по несчастному случаю на производстве, расследование которого проводилось в установленном порядке госинспектором труда без образования комиссии, оформляются ОК АБР РК на основании и в соответствии с заключением (актом о расследовании

несчастного случая), составленным госинспектора труда, о чем в акте формы Н-1 делается соответствующая запись (вместо подписей членов комиссии).

*Основание: п. 31. Постановления № 73.*

#### Особенности оформления результатов НС не связанных с производством

По результатам расследования несчастного случая, квалифицированного как несчастный случай, **не связанный с производством**, в том числе группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, комиссия (в предусмотренных ТК РФ случаях госинспектор труда, самостоятельно проводивший расследование НС) составляет акт о расследовании соответствующего несчастного случая по установленной форме в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, которые подписываются всеми лицами, проводившими расследование.

*Основание: ст. 230 ТК РФ.*

Форма акта о расследовании НС – Приложение № 8.

Акты о расследовании НС, квалифицированных по результатам расследования как **не связанные с производством**, вместе с материалами расследования хранятся в ГАПОУ «КХК» в течение 45 лет.

Копии актов о расследовании НС, не связанных с производством, и материалов их расследования направляются председателем комиссии в государственную инспекцию труда.

*Основание: п. 35 Постановления № 73.*

Срок направления указанных документов в инспекцию труда не установлен.

#### Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета НС

**В случаях разногласий**, возникших между членами комиссии в ходе расследования НС (о его причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете, квалификации и др.), **решение принимается большинством голосов членов комиссии**. При этом члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования НС.

Особое мнение членов комиссии рассматривается руководителями организаций, направивших их для участия в расследовании, которые с учетом рассмотрения материалов расследования несчастного случая принимают решение о целесообразности обжалования выводов комиссии в порядке, установленном статьей 231 ТК РФ.

*Основание: п. 24 Постановления № 73.*

#### Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве

Каждый оформленный в установленном порядке НС на производстве регистрируется в «Журнале регистрации несчастных случаев на производстве» специалистом по охране труда или сотрудником, назначенным ответственным за ведение журнала директором ГАПОУ «КХК».

Форма «Журнала» в Приложении № 12.

**Один экземпляр акта о расследовании** группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом (Форма 4, Приложение № 8) вместе с копиями материалов расследования, включая **копии актов о несчастном случае** на производстве (Форма Н-1, Приложение № 7) на каждого пострадавшего, председателем комиссии или госинспектором труда, самостоятельно проводившим расследование НС, в трехдневный срок после представления директору ГАПОУ «КХК» направляется **в прокуратуру**, в которую сообщалось о НС.

**Второй экземпляр** указанного акта вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет в ГАПОУ «КХК».

Копии указанного акта вместе с копиями материалов расследования председателем комиссии (госинспектором труда, самостоятельно проводившим расследование НС) направляются:

- в государственную инспекцию труда;
- в СЗУ Ростехнадзора;
- в отделение ФСС.

*Основание: ст. 230.1. ТК РФ; п. 32. Постановления № 73.*

#### Информирование организаций о последствиях несчастного случая

По окончании периода временной нетрудоспособности пострадавшего ГАПОУ «КХК» должен сообщить необходимым организациям о последствиях несчастного случая и принятых мерах по устранению его причин.

Форма «Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах» - Приложение № 9.

Сообщение направляют:

- в управление Ростехнадзора;
- в государственную инспекцию труда;
- в прокуратуру;
- в отделение Фонда социального страхования.

Основание: п. 36 Постановления № 73.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

По результатам расследования любого несчастного случая, происшедшего в ГАПОУ «КХК» должен быть произведен анализ причин его и разработан план мероприятий по недопущению подобных НС в дальнейшем.

С материалами расследования НС и планом мероприятий необходимо ознакомить под роспись всех сотрудников ГАПОУ «КХК».

Произвести внеплановый инструктаж сотрудников.

В настоящем Положении описаны основные действия при НС в ГАПОУ «КХК».

Все возможные особенности, которые могут возникнуть при конкретных НС, не представляется разумным изложить в кратком виде. Действия надо будет уточнять по указанным и иным НТД.

Специалист по охране труда \_\_\_\_\_ И.Л. Вершинина

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение № 1: «Сообщение о страховом случае».

Приложение № 2: «Извещение о несчастном случае».

Приложение № 3: «Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести».

Приложение № 4: «Протокол осмотра места несчастного случая».

Приложение № 5: «Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица)».

Приложение № 6: «Схема оповещения руководства ГАПОУ «КХК»

Приложение № 7: «Акт о несчастном случае на производстве. Н-1».

Приложение № 8: «Акт о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)».

Приложение № 9: «Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах».

Приложение № 10: «Заключение государственного инспектора труда».

Приложение № 11: «Справка о заключительном диагнозе пострадавшего от несчастного случая на производстве».

Приложение № 12: «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве».

Приложение № 13: Запрос в медицинскую организацию о степени тяжести повреждения здоровья пострадавшего при НС.

**СООБЩЕНИЕ (ИЗВЕЩЕНИЕ)  
о несчастном случае**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилию имя, отчество (полностью) и возраст работника)
2. \_\_\_\_\_  
(занимаемую работником должность)
3. \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность /ОКОНХ основно-  
го вида деятельности/, место нахождения и юридический адрес; фамилия и инициалы  
работодателя, его регистрационные данные, ИНН и ОКВЭД работодателя  
вид производства, адрес, телефон, факс)
4. \_\_\_\_\_  
(дата и время /местное/ несчастного случая, выполнявшаяся работа , краткое описание места  
происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай,  
и, по возможности, причины несчастного случая)
5. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)
6. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае,**  
**несчастном случае со смертельным исходом)\***

1. \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность /ОКОНХ основного  
вида деятельности/, место нахождения и юридический адрес; фамилия и инициалы  
работодателя – физического лица, его регистрационные данные, вид производства, адрес,  
телефон, факс)

2. \_\_\_\_\_  
(дата и время /местное/ несчастного случая, выполнявшаяся работа \*\*, краткое описание места  
происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)

3. \_\_\_\_\_  
(число пострадавших, в том числе погибших)

4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы и профессиональный статус \*\* пострадавшего /пострадавших/, профессия  
/должность/\*\*, возраст – при групповых несчастных случаях указывается для каждого  
пострадавшего отдельно)

5. \_\_\_\_\_  
(характер \*\* и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим /пострадавшими/  
- при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

6. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)

7. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

\* Передается в течение суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в статье 228 Трудового кодекса Российской Федерации, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами связи.

\*\* При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

Наименование медицинской  
организации (штамп)

Медицинская документация  
Учетная форма № 315/у  
Утверждена Приказом  
Минздравсоцразвития России  
от 15 апреля 2005 г. № 275

**МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О ХАРАКТЕРЕ ПОЛУЧЕННЫХ ПОВРЕЖДЕНИЙ ЗДОРОВЬЯ  
В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ  
И СТЕПЕНИ ИХ ТЯЖЕСТИ**

Выдано \_\_\_\_\_

(наименование организации (индивидуального  
предпринимателя), по запросу которой(ого) выдается  
медицинское заключение)

о том, что пострадавший \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, возраст,  
занимаемая должность (профессия)

\_\_\_\_\_

пострадавшего)

поступил в \_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации, ее структурного  
подразделения, куда поступил

\_\_\_\_\_

пострадавший, дата и время поступления (обращения))

Диагноз и код диагноза по МКБ-10 \_\_\_\_\_

(с указанием характера  
и локализации повреждений

\_\_\_\_\_

здоровья)

Согласно Схеме определения степени тяжести повреждения  
здоровья при несчастных случаях на производстве указанное  
повреждение относится к категории \_\_\_\_\_  
(указать степень тяжести травмы:

\_\_\_\_\_

тяжелая, легкая, нужное - вписать)

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
(или главный врач) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Лечащий врач \_\_\_\_\_  
Дата (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М. П.

**ПРОТОКОЛ  
осмотра места несчастного случая, происшедшего**

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. с \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)  
\_\_\_\_\_ “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(место составления протокола)

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая на производстве, образованной приказом \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
наименование организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии/, производившего опрос)  
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в \_\_\_\_\_  
(наименование организации и ее

структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя – физического лица; дата несчастного случая)  
с \_\_\_\_\_  
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(процессуальное положение, фамилии, инициалы других лиц,  
участвовавших в осмотре; другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо \_\_\_\_\_  
пострадавшего, адвокат и др.)

**В ходе осмотра установлено:**

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра \_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ существа изменений)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
(точное указание рабочего места, тип (марка), \_\_\_\_\_  
инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования)

\_\_\_\_\_ ;  
3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
(указать конкретно их наличие и состояние)

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности \_\_\_\_\_ ;  
(блокировок, средств

\_\_\_\_\_ ;  
сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений /занулений/, изоляции проводов и т.д.)

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

\_\_\_\_\_ ;  
(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие)

\_\_\_\_\_ ;  
нормативным требованиям)

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние

7) состояние освещенности и температуры \_\_\_\_\_ ;  
(наличие приборов освещения и обогрева

\_\_\_\_\_ ;  
помещений и их состояние)

8) \_\_\_\_\_ ;

В ходе осмотра проводилась \_\_\_\_\_ ;  
(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

С места происшествия изъяты \_\_\_\_\_ ;  
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются \_\_\_\_\_ ;  
(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)  
заявления \_\_\_\_\_ . Содержание заявлений: \_\_\_\_\_ ;  
(поступили, не поступили)

\_\_\_\_\_ ;  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия)

\_\_\_\_\_ ;  
(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом ознакомлены



\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре  
лиц, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы председателя /члена/ комиссии, проводивше-  
го осмотр, подпись, дата)

Приложение №5

**ПРОТОКОЛ**  
**опроса пострадавшего при несчастном случае**  
**(очевидца несчастного случая, должностного лица)**

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая, образован-  
ной приказом \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо наименование

от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

организации)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)  
в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос

(указать место проведения опроса)

пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации):

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

5) гражданство \_\_\_\_\_

6) образование \_\_\_\_\_

7) семейное положение, состав семьи \_\_\_\_\_

8) место работы или учебы \_\_\_\_\_

9) профессия, должность \_\_\_\_\_

10) иные данные о личности опрашиваемого

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_  
(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в

опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств \_\_\_\_\_  
(каких именно,

кем именно)  
По существу несчастного случая, происшедшего “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с  
\_\_\_\_\_, могу показать следующее:  
(фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц

заявления \_\_\_\_\_ (их процессуальное положение, фамилии, инициалы)  
\_\_\_\_\_ . Содержание заявлений: \_\_\_\_\_  
(поступили, не поступили)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, про-  
водившего опрос, подпись, дата)

Приложение №7

**Форма Н-1**

Один экземпляр направля-  
ется пострадавшему или его  
доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы работода-  
теля

(его представителя))

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**АКТ № \_\_\_\_\_  
о несчастном случае на производстве**

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, место нахождения, юридический адрес, ведомственная и отраслевая

принадлежность /ОКОНХ основного вида деятельности/; фамилия, инициалы работодателя –

физического лица)

Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

3. Организация, направившая работника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:  
фамилия, имя, отчество

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_,  
(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_  
(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/  
(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)  
Стажировка: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(если не проводилась – указать)  
Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(если не проводилось – указать)  
Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год, № протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)  
8. Обстоятельства несчастного случая

\_\_\_\_\_  
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия \_\_\_\_\_

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья \_\_\_\_\_

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по

результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

(наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших  
расследование несчастного случая

\_\_\_\_\_

(подписи)

\_\_\_\_\_

(фамилии, инициалы)

\_\_\_\_\_

(дата)

**АКТ**  
**о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)**

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
 \_\_\_\_\_ (группового, тяжелого, со смертельным исходом)  
 происшедшего “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_ (наименование, место нахождения, юридический адрес организации, отраслевая принадлежность

\_\_\_\_\_/ОКОНХ основного вида деятельности/, наименование вышестоящего федерального органа

\_\_\_\_\_) (исполнительной власти; фамилия, инициалы работодателя – физического лица)

проведено в период с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.  
 Лица, проводившие расследование несчастного случая:

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, должности, место работы)

Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилии, инициалы,

\_\_\_\_\_ должности и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании несчастного случая)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):  
 фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (число полных лет и месяцев)

семейное положение \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на

\_\_\_\_\_ иждивении пострадавшего)

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/ по профессии или \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Стажировка: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

(если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год, № протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

4. Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

несчастным случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими)

повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином

опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования)

5. Причины, вызвавшие несчастный случай \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

---

---

6. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных,

иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 5

настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего

(пострадавших) указать степень его (их) вины в процентах)

---

7. Квалификация и учет несчастного случая

(излагается решение лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации

несчастного случая со ссылками на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской

Федерации и пункты Положения об особенностях расследования несчастных случаев на

производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденного постановлением

Минтруда России от 24 октября 2002 г. №73, и указывается наименование организации

(фамилия, инициалы работодателя – физического лица), где подлежит учету и регистрации

несчастный случай)

---

8. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

(указать содержание мероприятий и сроки их выполнения)

---

9. Прилагаемые документы и материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

---

Подписи лиц, проводивших  
расследование несчастного случая

\_\_\_\_\_

(подписи)

\_\_\_\_\_

(фамилии, инициалы)

\_\_\_\_\_

(дата)



**СООБЩЕНИЕ  
о последствиях несчастного случая на производстве  
и принятых мерах**

Несчастный случай на производстве, происшедший \_\_\_\_\_  
(дата несчастного случая)

с \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы пострадавшего)

работавшим(ей), работавшим(ей) \_\_\_\_\_  
(профессия (должность) пострадавшего, место работы:

\_\_\_\_\_  
наименование, место нахождения и юридический адрес организации, фамилия и инициалы  
\_\_\_\_\_  
работодателя – физического лица и его регистрационные данные)

Данный несчастный случай оформлен актом о несчастном случае на производстве № \_\_\_\_\_,  
утвержденным “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае на производстве)

**Последствия несчастного случая на производстве:**

1) пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность III, II, I групп; умер (нужное подчеркнуть);

2) окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения

(при несчастном случае со смертельным исходом – по заключению органа судебно-медицинской экспертизы)

3) продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего \_\_\_\_\_ дней.  
Освобожден от работы с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на другую работу) \_\_\_\_\_ рабочих дней;

4) стоимость испорченного оборудования и инструмента в результате несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_ руб.;

5) стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_ руб.;

6) сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление материалов и др.) \_\_\_\_\_ руб.;

7) суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая на производстве руб.;

(сумма строк 4 – 7)

8) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение вреда; \_\_\_\_\_  
(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм, размер сумм)  
9) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их получение (в случае смерти пострадавшего) \_\_\_\_\_  
(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ о назначении указанных сумм, размер сумм)

10) сведения о решении прокуратуры о возбуждении (отказе в возбуждении) уголовного дела по факту несчастного случая на производстве \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата, номер и краткое содержание решения прокуратуры по факту данного несчастного случая)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Принятые меры по устранению причин несчастного случая на производстве:**

\_\_\_\_\_  
(излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного случая, предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ других документах, принятых по результатам расследования)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работодатель (его представитель) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение №10

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
государственного инспектора труда**

по несчастному случаю \_\_\_\_\_,  
(групповому, с легким, тяжелым, со смертельным исходом)  
происшедшему “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
с \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего (пострадавших), наименование и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ юридический адрес, отраслевая принадлежность /ОКОНХ основного вида деятельности/  
\_\_\_\_\_ организации; фамилия и инициалы работодателя – физического лица)  
\_\_\_\_\_

Мною \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы государственного инспектора труда)  
с участием \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы: профсоюзного инспектора труда, работников органов  
\_\_\_\_\_ государственного надзора и контроля (с указанием их должностей); других лиц,  
\_\_\_\_\_ принимавших участие в расследовании несчастного случая)

проведено расследование данного несчастного случая в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются причины и основания проведения расследования)  
Заключение составлено по материалам расследования, проведенного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать название организаций (комиссий организаций) или фамилии, инициалы, должности работ-  
\_\_\_\_\_ ников

\_\_\_\_\_ правоохранительных органов, ранее проводивших расследование данного происшествия)  
мною лично.

В ходе проведенного расследования установлено следующее:

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_,  
(число полных лет и меся-  
цев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_,  
(число полных лет и месяцев)

семейное положение \_\_\_\_\_  
(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на

\_\_\_\_\_ иждивении пострадавшего)

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/ \_\_\_\_\_ по профессии или  
(нужное подчеркнуть)

виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Стажировка: с “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год, № протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к травме: \_\_\_\_\_

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

4. Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

несчастливым случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими)

повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином

опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования)

5. Выводы

На основании проведенного мною расследования прихожу к заключению, что данный несчастный случай подлежит квалификации как \_\_\_\_\_

(связанный/не связанный)

с производством, оформлению актом \_\_\_\_\_,

(актом формы Н-1 или актом произвольной формы)

учету и регистрации \_\_\_\_\_

(наименование организации или фамилия и инициалы работодателя – физического лица)

Причинами, вызвавшими несчастный случай, являются:

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

Ответственными лицами за допущенные нарушения требований законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, приведшие к несчастному случаю, являются:

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных,

\_\_\_\_\_ иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

\_\_\_\_\_ ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными

\_\_\_\_\_ в настоящем заключении)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы государственного инспектора труда, подпись, дата, печать/именной штамп)

Приложение №11

Наименование медицинской  
организации (штамп)

Медицинская документация  
Учетная форма № 316/у  
Утверждена Приказом  
Минздравсоцразвития России  
от 15 апреля 2005 г. № 275

**СПРАВКА  
О ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОМ ДИАГНОЗЕ ПОСТРАДАВШЕГО  
ОТ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ**

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, возраст, занимаемая  
должность (профессия)

\_\_\_\_\_ и место работы пострадавшего)

о том, что он (она) проходил(ла) лечение:

- в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

по поводу \_\_\_\_\_  
(указать все виды повреждения здоровья, полученные  
в результате

\_\_\_\_\_ несчастного случая на производстве, и коды диагнозов по МКБ-10)

\_\_\_\_\_ - в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.

по поводу лечения заболевания, не связанного с несчастным случаем  
на производстве.

Последствия несчастного случая на производстве: выздоровление;  
рекомендован перевод на другую работу; установлена инвалидность  
III, II, I групп; летальный исход (нужное подчеркнуть).

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
(или главный врач) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Лечащий врач \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

М. П.

**ЖУРНАЛ  
регистрации несчастных случаев на производстве \***

(наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя – физического лица, его регистрационные данные)

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## \* Примечание

Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.

## ЗАПРОС

Степень тяжести несчастного случая - легкий или тяжелый - устанавливается в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России № 160 от 24.02.2005г. "Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве" по запросу. Конкретная форма такого запроса не установлена. Форма запроса в виде письма на имя руководителя медицинской организации.

В запросе в медицинскую организацию о выдаче медицинского заключения о тяжести повреждения здоровья нужно запросить и другие сведения, необходимость получения которых требует форма акта Н-1, а именно:

- характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья;

- нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (нет, да - указывается состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке).

## 1.2. Общие положения

расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

2. Настоящий Порядок не распространяется на федеральные государственные организации, реализующие основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения и (или) дополнительные профессиональные программы, и находящиеся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы организации, осуществляющей образовательную деятельность и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

г) при прохождении обучающимися организации, осуществляющей образовательную деятельность, учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей организации, осуществляющей образовательную деятельность;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

е) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) организации, осуществляющей образовательную деятельность, следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) организации, осуществляющей образовательную деятельность, общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в



том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю организации или уполномоченному им лицу, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации следующие органы и лица (далее - Учредитель):

а) федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

б) федеральные органы исполнительной власти, в ведении которых находятся организации, осуществляющие образовательную деятельность;

в) федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие отдельные функции и полномочия Учредителя в отношении образовательных организаций, у которых функции и полномочия Учредителя от имени Российской Федерации осуществляет Правительство Российской Федерации";

г) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;

д) органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

е) юридические и физические лица.

## **II. Действия руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, при несчастном случае с обучающимся**

7. Руководитель организации (или уполномоченное им лицо), осуществляющей образовательную деятельность, при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

8. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 1](#) к Порядку (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям или законным представителям пострадавшего;

в) Учредителю;

г) в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее - представительный орган обучающихся) образовательной организации.

### **III. Организация расследования несчастного случая с обучающимся**

9. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Комиссию возглавляет руководитель (или уполномоченное им лицо) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

10. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

В состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Министерства просвещения Российской Федерации (в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительного образования детей и взрослых), Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам) \*, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, а также представители профсоюзных организаций.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

11. Несчастный случай с обучающимся организации, осуществляющей образовательную деятельность, проходящим производственную практику в организации (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Рос-

сийской Федерации. В состав комиссии включается представитель организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации;

13. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, или в результате которого уtrainee наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Срок подачи заявления не ограничен.

14. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, может быть продлен распорядительным актом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

15. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся**

16. Комиссия организации, осуществляющей образовательную деятельность, по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 2](#) к Порядку;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 3](#) к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 4](#) к Порядку.

17. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 2](#) к Порядку;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 3](#) к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 5](#) к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

18. По требованию комиссии руководитель организации, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

19. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана по запросу руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

20. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

21. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, и заверяется печатью данной организации (при наличии).

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего в течение трех рабочих дней после дня его регистрации.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 6](#) к Порядку (далее - журнал регистрации).

22. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации соответственно (по запросу)\*;

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

23. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

24. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в [приложениях N 4, N 5](#) к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

25. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

26. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке.

## **V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися**

27. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 7](#) к Порядку.

28. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, до 30 января наступившего года направляют в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися в подведомственных организациях за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 7](#) к Порядку.

29. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство просвещения Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях с обучающи-

мися частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, а также несчастных случаях с обучающимися подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 7](#) к Порядку.

30. Федеральные органы исполнительной власти\*, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство просвещения Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в [приложении N 7](#) к Порядку.

31. На основании представленных отчетов о происшедших несчастных случаях Министерство просвещения Российской Федерации формирует обобщенные сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися во время их пребывания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по Российской Федерации.

---

\* За исключением случаев, когда учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, является Министерство просвещения Российской Федерации или Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

**Приложение N 1**  
**к Порядку расследования и учета**  
**несчастных случаев с обучающимися**  
**во время пребывания в организации,**  
**осуществляющей образовательную**  
**деятельность, утвержденному приказом**  
**Министерства образования и науки**  
**Российской Федерации**  
**от 27 июня 2017 г. N 602**

**Рекомендуемый образец**

**Сообщение о несчастном случае**

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

**Приложение N 2**  
**к Порядку расследования и учета**  
**несчастных случаев с обучающимися**  
**во время пребывания в организации,**  
**осуществляющей образовательную**  
**деятельность, утвержденному приказом**

Протокол

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего  
учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей  
образовательную деятельность

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место составления  
протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися  
в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,  
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель  
/членов/ \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)  
образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты  
распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),  
председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)  
в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса) очевидца  
несчастного случая, должностного лица  
организации, осуществляющей образовательную  
деятельность:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место рождения\* \_\_\_\_\_
- 4) место жительства и (или) регистрации\* \_\_\_\_\_
- телефон\* \_\_\_\_\_
- 5) место работы или учебы\* \_\_\_\_\_
- 6) должность\* \_\_\_\_\_
- 7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лиц, участвовавших в опросе: другие  
члены комиссии по расследованию  
несчастного случая с обучающимся,  
законные представители)

По существу несчастного случая,  
происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с  
\_\_\_\_\_, могу сообщить следующее:



(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,  
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы  
и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)  
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
председателя комиссии или иного лица,  
проводившего опрос, подпись, дата)

\* Заполняется при наличии таких данных.

**Приложение N 3  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в организации,  
осуществляющей образовательную  
деятельность, утвержденному приказом  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации  
от 27 июня 2017 г. N 602**

**Рекомендуемый образец**

**ПРОТОКОЛ  
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

\_\_\_\_\_  
(место составления)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Осмотр начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
Осмотр окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,  
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель  
/членов/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)  
образованной распорядительным актом\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты  
распорядительного акта)  
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего\_\_\_\_\_,  
(указывается дата  
несчастного случая)

В \_\_\_\_\_,  
(указывается наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,  
осуществляющая образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_  
других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по  
расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель  
пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев  
\_\_\_\_\_  
несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования,  
средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала,  
инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены  
повреждения (травма)\*

\_\_\_\_\_  
(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности  
\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов,  
заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми  
пользовался пострадавший\*

\_\_\_\_\_  
(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки,  
их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние\* \_\_\_\_\_

7. Состояние освещенности и температуры\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты \* : \_\_\_\_\_  
(перечень и индивидуальные характеристики  
изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

\_\_\_\_\_  
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)  
Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по  
окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц\* \_\_\_\_\_  
С настоящим протоколом ознакомлены

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших  
в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

\_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)  
Протокол составлен

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена)  
комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим  
учебное занятие, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\* Заполняется при наличии таких данных.

**Приложение N 4**  
**к Порядку** расследования и учета  
**несчастных случаев с обучающимися**  
**во время пребывания в организации,**  
**осуществляющей образовательную**  
**деятельность, утвержденному приказом**  
**Министерства образования и науки**  
**Российской Федерации**  
**от 27 июня 2017 г. N 602**

**Рекомендуемый образец**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя  
организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

МП \_\_\_\_\_  
(дата)

**АКТ N \_\_\_\_\_**  
**о расследовании несчастного случая с обучающимся**

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество  
(при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:  
Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,  
место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.  
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

\_\_\_\_\_  
(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприя- тия	Срок исполне- ния	Исполнитель	Отметка о выпол- нении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение N 5**  
**к Порядку расследования и учета**  
**несчастных случаев с обучающимися**  
**во время пребывания в организации,**  
**осуществляющей образовательную**  
**деятельность, утвержденному приказом**  
**Министерства образования и науки**  
**Российской Федерации**  
**от 27 июня 2017 г. N 602**

**Рекомендуемый образец**

АКТ N \_\_\_\_\_

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного  
случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным  
исходом)

происшедшего \_\_\_\_\_ в,  
(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,  
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)  
проведено в период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,  
место работы)

с участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,

место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
класс, группа, курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной (связан/не связан - указывается соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования: \_\_\_\_\_

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии	_____	_____
	(подпись, расшифровка подписи)	(дата)
Члены комиссии:	_____	_____
	(подпись, расшифровка подписи)	(дата)
	_____	_____
	(подпись, расшифровка подписи)	(дата)
	_____	_____
	(подпись, расшифровка подписи)	(дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.





Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время..."

\* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Информация об изменениях:

Приложение 7 изменено с 20 сентября 2019 г. - Приказ Минпросвещения России от 1 июля 2019 г. N 346

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение N 7**  
**к Порядку расследования и учета**  
**несчастных случаев с обучающимися**  
**во время пребывания в организации,**  
**осуществляющей образовательную**  
**деятельность, утвержденному приказом**  
**Министерства образования и науки**  
**Российской Федерации**  
**от 27 июня 2017 г. N 602**  
**(с изменениями от 1 июля 2019 г.)**

**Рекомендуемый образец**

Отчетность - годовая	
Кому представляется	_____ (наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
2. Учредители частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования - в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	до 30 января

3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своем ведении организации, осуществляющие образовательную деятельность - в Министерство просвещения Российской Федерации	до 1 марта
Наименование отчитывающейся организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	





